

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 3

CONTRATO NÚMERO: 1.330.17.13-11546 **FECHA:** 11 DE AGOSTO DE 2025

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

CONTRATISTA: CAROLINA ARCILA OLAYA

VALOR TOTAL: \$5.000.000 CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006435 DE 18 DE JULIO DE 2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600089285 DE 11 DE AGOSTO DE 2025

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: HASTA EL 29 DE AGOSTO DE 2025 CONTADOS DESDE LA FECHA DE INICIO QUE FIGURA EN EL SECOP II.

SUPERVISOR: NASLY FERNANDA VIDALES GONZÁLEZ

OBJETO: - PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

LOS SUSCRITOS **NASLY FERNANDA VIDALES GONZÁLEZ** PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 38.790.291 DE TULUA – VALLE, ACTUANDO COMO **SUPERVISOR** Y **CAROLINA ARCILA OLAYA** PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 1.114.457.756 DE GUACARI OBRANDO COMO **CONTRATISTA**, NOS REUNIMOS EN LAS INSTALACIONES DEL SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL OBJETIVO DE ACORDAR Y SUSCRIBIR EL ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

QUE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL SE ESTABLECIERON LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA LOS CUALES SE DETERMINARON EN:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 3

1. Apoyar técnicamente al supervisión de contratos y convenios en la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en smarco del proyecto. 2. Desarrollar, consolidar y actualizar propuestas, estudios y documentos técnicos relacionados, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato. 3. Sequir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los obietivos fiados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

QUE, DE CONFORMIDAD CON LO ANTERIOR, EL **CONTRATISTA** CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL 100% DE LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL Y SUS CORRESPONDIENTES OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.

La contratista participó de la reunión virtual con la subsecretaria Nasly Vidales, el equipo de la subsecretaria de desarrollo ambiental, el jefe de la Oficina Jurídica Jhonny Rolando Vergel de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible y su equipo jurídico, con el propósito de revisar la propuesta del convenio con GGGI

La contratista participó de la reunión virtual con la contratista Adriana Rueda y la señora Venus del Carmen, con el fin de revisar la propuesta del proyecto de Negocios Verdes.

La contratista participó de la reunión con la subsecretaria Nasly Vidales, el contratista Edwin Osorio y el doctor Antoni Vicens, representante de la delegación del Gobierno de Cataluña – España, con el propósito de revisar y socializar las acciones que se desarrollarán en el marco de la Semana de la Biodiversidad, programada del 29 de septiembre al 4 de octubre de 2025

La contratista participo de la reunión con la contratista Adriana Rueda y el funcionario del área financiera Francisco Soto, con el propósito de revisar en detalle el presupuesto del proyecto de Negocios Verdes.

La contratista participó de la reunión con el equipo de la Subsecretaría de Proyectos, el equipo jurídico y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, con el propósito de revisar y evaluar la viabilidad de la formalización de un convenio con GGGI.

La contratista participó de la reunión virtual con los contratistas de la subsecretaria de proyectos encargados de coordinar el evento de la semana de la biodiversidad, con el fin de revisar aspectos relacionados con la Semana de la Biodiversidad y, en particular, con la organización del evento de la Alianza Regional sin Plásticos.

La contratista participó del seminario 002 Ahorro y uso eficiente de agua potable, energía y papel, convocada por la subdirección de gestión de recursos físicos del departamento administrativo de desarrollo institucional, con la ingeniera luisa Fernanda Gómez y el doctor Juan Fernando Hurtado

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 3

EL CONTRATISTA PRESENTÓ EL DOCUMENTO DE TÉCNICO DE GESTIÓN, CON LAS RESPECTIVAS EVIDENCIAS Y ANEXOS.

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FÍSICA ES EL SIGUIENTE:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$5.000.000
VALOR EJECUTADO:	\$5.000.000
VALOR NO EJECUTADO:	\$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	100%

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERO ES EL SIGUIENTE:

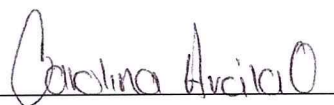
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$5.000.000
ANTICIPO:	\$0
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	\$0
PAGO ANTICIPADO:	\$0
PAGOS PARCIALES:	\$5.000.000
INTERÉS MORATORIO:	\$0
TOTAL, PAGADO:	\$5.000.000
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA:	\$0
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO:	\$0

EN CONSECUENCIA, LAS PARTES, UNA VEZ LEÍDA Y APROBADA LA PRESENTE ACTA, SE SUSCRIBE EN LA CIUDAD DE CALI (VALLE), A LOS 29 DIAS DEL MES DE AGOSTO DE 2025.

CON LA FIRMA DE LA PRESENTE EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CARGARLA EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II.



NASLY FERNANDA VIDALES
GONZÁLEZ
C.C. 38.790.291
SUPERVISOR



CAROLINA ARCILA OLAYA
CC. 1.114.457.756
CONTRATISTA